



**PREDLOG LETNEGA NAČRTA VREDNOTENJA IZVAJANJA OPERATIVNEGA PROGRAMA ZA IZVAJANJE  
EVROPSKE KOHEZIJSKE POLITIKE V OBDOBJU 2014-2020 ZA LETO 2020**

1.	Vmesno vrednotenje izvajanja projekta Finančni instrumenti 2014-2020
Predmet	<p>Izvedba vmesnega vrednotenja izvajanja projekta na področju finančnih instrumentov 2014-2020 (v nadaljevanju: projekt).</p> <p>Projekt se s povratnimi sredstvi evropske kohezijske politike osredotoča na spodbujanje malih in srednje velikih podjetij, raziskav, razvoja in inovacij ter energetske učinkovitosti in urbanega razvoja. Posredniški organ je MGRT, sodelujoči ministrstvi sta MZI in MOP, upravičenec, ki je hkrati upravljavec sklada skladov, je SID banka, ki bodisi izbere finančne posrednike za izvajanje finančnih instrumentov bodisi jih izvaja sama.</p> <p>Projekt se izvaja v okviru štirih prednostnih naložb (1.2, 3.1, 4.1 in 6.3) OP EKP.</p> <p>Vrednotenje projekta se mora izvesti na dveh ravneh:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- raven PO – upravičenec (SID banka),</li><li>- raven upravičenec (SID banka) – finančni posrednik – končni prejemnik.</li></ul> <p>Ciljne skupine vrednotenja projekta so:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- upravičenec (SID banka),</li><li>- finančni posredniki,</li><li>- končni prejemniki po posameznih PN.</li></ul>
Cilj	<p>Namen vrednotenja izvajanja projekta je ugotoviti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ustreznost izbora SID banke, SBER banke, Primorske hranilnice Vipava in drugih FP, ter podprtih končnih prejemnikov,</li><li>- ustreznost ponujenih finančnih instrumentov,</li><li>- napredek pri doseganju ciljev,</li><li>- spremljanje izpolnjevanja kazalnikov in možnosti njihovega doseganja,</li></ul> <p>da se pravočasno zagotovijo podatki, na podlagi katerih se bo odločalo o izboljšavah izvajanja projekta.</p> <p>Konkretnije to pomeni, da je potrebno:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• pregledati in analizirati:<ul style="list-style-type: none"><li>- uspešnost doseganja učinkov in rezultatov,</li><li>- vzroke za doseganje ali nedoseganje učinkov in rezultatov,</li><li>- izvedbeni proces;</li></ul></li><li>• oceniti:<ul style="list-style-type: none"><li>- uspešnost in učinkovitost projekta,</li><li>- uspešnost in učinkovitost posameznih finančnih instrumentov,</li><li>- vpliv izvajanja finančnih instrumentov na slovensko gospodarstvo,</li><li>- trajnost doseženih rezultatov projekta.</li></ul></li><li>• identificirati:<ul style="list-style-type: none"><li>- pridobljene izkušnje,</li><li>- pomembnejše dosežke/ pomanjkljivosti,</li><li>- primere dobrih praks (finančni posredniki, končni prejemniki) in pridobljene izkušnje.</li></ul></li><li>• preveriti:<ul style="list-style-type: none"><li>- komplementarnost oz. morebitno podvajanje z ostalimi ukrepi za končne prejemnike.</li></ul></li><li>• priporočiti:<ul style="list-style-type: none"><li>- izboljšave projekta (npr. optimizacija projekta, predlogi sprememb finančnih instrumentov idr.).</li></ul></li></ul>



	Spoznanja, ugotovitve, predlogi in priporočila vrednotenja projekta bodo uporabljeni za pripravo OP po letu 2020.
Metode	<p>Metode vrednotenja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- kvalitativne,</li><li>- kvantitativne.</li></ul> <p>Metodologija mora med drugim zajemati:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- pregled in analizo celotnega projekta, obstoječih gradiv (javni razpisi, poročil (vmesna, končna) itd.), postopkov in podatkovnih baz,</li><li>- ankete, intervjuje/terenske obiske na vzorcu izbranih končnih prejemnikov in na vzorcu relevantnih deležnikov (MGRT, MOP, MZI, SID banka, finančni posredniki),</li><li>- kvantitativno in kvalitativno analizo projekta, evalvacijo dobljenih rezultatov, konkretne predloge optimizacije in izboljšav,</li><li>- primerjavo uspešnosti podprtih končnih prejemnikov v primerjavi s podobnimi nepodprtimi subjekti.</li></ul> <p>Možna je tudi druga ustrezna metodologija, ki jo potrdi naročnik v sodelovanju s posredniškim organom.</p>
Potrebni podatki	<p>Podatki so dostopni iz:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- javnih baz in evidenc podatkov,</li><li>- dokumentacije MGRT, organa upravljanja (podatki spremljanja, IS e-MA), upravičenca (sporazum o financiranju z vsemi aneksi), finančnih posrednikov v zvezi s projektom (pogodbe o financiranju z vsemi aneksi), poročil upravičenca (vmesna, ob zahtevku za izplačilo, zaključna, druga poročila, press clippingi),</li><li>- relevantne pravne podlage (navedene v sporazumu o financiranju itd.).</li></ul> <p>Podatki se pridobijo iz SURS, AJPES (npr. glede vpliva na gospodarstvo, primerjavo podprtih in nepodprtih subjektov) oziroma so zbrani s primerno kvantitativno in/ali kvalitativno metodo s strani izvajalca vrednotenja.</p>
Predlog vprašanj	<p>A. <u>kriterij vrednotenja – učinkovitost</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ali je projekt zasnovan tako, da omogoča doseganje zastavljenih ciljev in kazalnikov OP?</li><li>2. Ali je izvajanje projekta preko enega upravičenca (sklada skladov) in več finančnih posrednikov ustrezno?</li><li>3. Kakšna je učinkovitost (glede na zastavljen terminski načrt idr.) dosedanjega izvajanja projekta in kje so možnosti za izboljšave?</li><li>4. Ali so izbrani finančni posredniki primerni (glede na kadrovske, finančne idr. zahteve projekta)?</li><li>5. Ali so finančni produkti dovolj ciljno usmerjeni in dovolj široko dostopni ciljnim skupinam končnih prejemnikov povratne podpore?</li><li>6. Kakšna je administrativna obremenitev posameznih deležnikov projekta (upravičenca, finančnih posrednikov, končnih prejemnikov)?</li><li>7. Kako bi bilo mogoče okrepiti/ pospešiti izvajanje projekta na ravni posameznega deležnika?</li><li>8. Ali je dovolj pozornosti namenjene krepitvi kompetenc za izvajanje projekta?</li><li>9. Ali so bili potencialni končni prejemniki obveščeni o projektu?</li><li>10. Na kakšen način so bili obveščeni o javnih razpisih oz. drugih javnih objavah?</li><li>11. Ali potencialni končni prejemniki poznajo postopke za pridobitev povratnih sredstev iz naslova tega projekta?</li></ol>



	<p>12. Ali so postopki za pridobitev sredstev dovolj enostavni? Če ne – kakšni so konkretni predlogi poenostavitve?</p> <p>13. Ali so kriteriji za izbor projektov dovolj jasni in ustrezni? Če ne – kakšni so konkretni predlogi izboljšav?</p> <p>14. Ali so spremembe posameznih javnih razpisov (primerjava dveh razpisov z isto vsebine) ustrezne?</p> <p>15. Ali so bili izbrani ustrezni ukrepi in metode izvajanja za doseg ciljev projekta?</p> <p>B. <u>kriterij vrednotenja – uspešnost</u></p> <p>1. Kakšna je uspešnost na ravni javnih razpisov kot celote (tudi v povezavi z ustreznostjo pripravljenosti razpisne dokumentacije in na ravni izbranih končnih prejemnikov - raven in kakovost doseganja rezultatov)?</p> <p>2. Kakšni so tveganja in težave na strani upravičenca, finančnih posrednikov in končnih prejemnikov, ki so se pojavila v času izvajanja projekta, in kakšne so možne rešitve slednjih?</p> <p>3. Kakšna je učinkovitost izvajanja projekta in razlogi zaradi katerih prihaja do odstopanj (časovni okvir, mehanizmi spremljanja)? Katere so možne izboljšave?</p> <p>4. Ali je dosežena zadovoljiva komplementarnost z ostalimi programi/razpisi za spodbujanje podjetništva in podjetij?</p> <p>C. <u>kriterij vrednotenja – vpliv</u></p> <p>1. Ali obstajajo in katere so pozitivne/ negativne spremembe izvajanja projekta?</p> <p>2. Kateri so primeri dobrih praks in koristne pridobljene izkušnje za končne prejemnike?</p> <p>3. Kakšna je korist projekta za končne prejemnike?</p> <p>4. Ali je z rezultati projekta obveščena širša zainteresirana javnost?</p> <p>5. Ali ima projekt vpliv na prodor podjetij na tuje trge?</p> <p>Izvajalec vrednotenja lahko poda odgovore tudi na druga vprašanja, ki niso izrecno zapisana, a so za projekt odločilnega pomena.</p>
Časovnica	januar 2020 – december 2020
Sodelovanje SVRK z	MGRT, MZI, MOP in SID banko
Finančni okvir	100.000 EUR brez DDV
Opombe	



2.	<b>Vrednotenje izvajanja ukrepov povezovanja poklicnega izobraževanja z gospodarstvom, ki prispevajo k zmanjševanju neskladij med usposobljenostjo in potrebami trga dela</b>
Predmet	<p>Vrednotenje učinkovitosti in uspešnosti ukrepov, ki prispevajo k dvigu konkurenčnosti gospodarstva je sestavljeno iz prvega dela ukrepov, ki je namenjen posamezniku, ki mu z nadaljnjim poklicnim in strokovnim izpopolnjevanjem in usposabljanjem dvigujemo poklicno usposobljenost in s tem boljši položaj na trgu dela, drugi del ukrepov pa je namenjen krepitvi kakovosti izobraževalnega sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja.</p> <p>Prvi del:</p> <p>Izvajanje programov nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja</p> <p>Namen javnega razpisa je spodbujanje vlaganj v človeške vire v podjetjih in usposabljanje zaposlenih, zlasti v malih in srednjih podjetjih še posebej na področjih, ki šele postajajo pomembna za trg dela in bodo prispevala k večji konkurenčnosti gospodarstva, s poudarkom na Strategiji pametne specializacije (npr. inovativne tehnologije, okoljske tehnologije, trajnostni razvoj). Izvajajo se poklicno izpopolnjevanje in specializacije po pridobljeni izobrazbi na področju srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja ter višjega strokovnega izobraževanja, vključno z izboljšanjem mobilnosti med področji dela, programi za pridobitev dodatnih kvalifikacij, prekvalifikacijami in drugimi področji usposabljanja. Programi se pripravljajo in izvajajo skladno z ECVET principi, s posebnim poudarkom na priznavanju predhodno pridobljenega znanja in transparentnosti učnih izidov, ki bodo omogočali mednarodno primerljivost pridobljenih kvalifikacij.</p> <p>Razvoj programov za izpopolnjevanje za nadaljnje poklicno izobraževanje in usposabljanje</p> <p>Projekt je nastal kot odziv na potrebe podjetij, ki neprestano uvajajo tehnološko in informatizacijsko podprte spremembe v proizvodnih in poslovnih procesih, da svoje zaposlene hitro usposobijo za delo z novimi tehnologijami oziroma jih prekvalificirajo za delo, ki zahteva drugačne poklicne kompetence od tistih, ki so jih pridobili z osnovnim poklicem. Namen je z ustreznimi strokovnimi rešitvami podpreti hitrejše prepoznavanje potreb po izobraževanju v podjetjih in razvoj programov usposabljanja in izpopolnjevanja. V projektu se promovira nove oblike nadaljnega poklicnega izobraževanja med podjetji in zaposlenimi, s čimer se prispevali k hitrejši nadgradnji kompetenc zaposlenih in s tem večji konkurenčnosti posameznih podjetij. Predmet projekta je razvoj metodologije za priprava programov usposabljanja in izpopolnjevanja, priprava 20 pilotnih programov usposabljanja in izpopolnjevanja ter sprotne in končna evalvacija izvajanja programov.</p> <p>Drugi del:</p> <p>Usposabljanje mentorjev za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe</p> <p>Namen operacije je usposobiti mentorje v podjetjih za kvalitetno delo z dijaki, ki se praktično usposabljaajo z delom in s študenti višjih strokovnih šol, ki se praktično izobražujejo ter z udeleženci drugih oblik praktičnega usposabljanja v podjetjih (vajenci). Za mentorje v podjetjih se bodo izvajala brezplačna vsaj 24 urna usposabljanja.</p> <p>Dvig poklicnih kompetenc učiteljev</p> <p>Namen operacije je osvežitev strokovnih znanj pri učiteljih, krepitev zaupanja med šolo in delodajalcem, ki sta ključna izvajalca poklicnega in strokovnega izobraževanja, hkrati pa je to priložnost za zaposlitev za mlade brezposelne učitelje. Končni izid operacije je krepitev poklicnih kompetenc učiteljev in strokovnih delavcev na področju poklicnega izobraževanja na področjih prilaganja tehnološkim in strokovnim potrebam posameznim. Izvedeni so programi krožnega zaposlovanja: učitelj oziroma strokovni delavec za določeno obdobje odide na delo v podjetje, v tem času ga v šoli nadomesti bodisi nekdo iz podjetja bodisi mlad brezposelni učitelj.</p>
Cilj	<p>Cilj vrednotenja je:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ocena učinkovitosti in uspešnosti projektov in programov s področja povezovanja poklicnega izobraževanja z gospodarstvom, ki prispevajo k zmanjševanju neskladij med usposobljenostjo in potrebami trga dela,</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• preveriti usklajenost operacij s politikami na področju poklicnega izobraževanja na nacionalni in mednarodni ravni,</li><li>• pridobiti strokovno utemeljena priporočila, ki bodo podlaga za pripravo strateških dokumentov s področja izobraževanja (Bela knjiga, spremembe Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju in drugih zakonov s področja poklicnega in strokovnega izobraževanja) ?</li></ul>
Metode	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analiza zakonodajne, programske in projektne dokumentacije,</li><li>• izvedba ankete, intervjujev in fokusnih skupin,</li><li>• priporočila za izboljšave.</li></ul> <p>Druge ustrezna metodologija, ki jo potrdi naročnik v sodelovanju s posredniškimi organi in evalvatorjem.</p>
Potrebni podatki	<ul style="list-style-type: none"><li>• Razpisna dokumentacija,</li><li>• vloge za potrditev operacij,</li><li>• vmesna poročila upravičencev,</li><li>• letna poročila o izvajanju Operativnega programa 2014-2020,</li><li>• statistični podatki in</li><li>• druga morebitna dokumentacija.</li></ul>
Predlog vprašanj	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kako operacije, ki so predmet vrednotenja, prispevajo k izboljšanju kompetenc zaposlenih glede na potrebe trga dela? Kako izvajanje operaciji odgovarja na izražene potrebe ciljnih skupin in delodajalcev (zaposlenih, ki potrebujejo dodatna usposabljanja za potrebe delovnega mesta)?</li><li>2. Kako uspešni so programi nadaljnega poklicnega izpopolnjevanja in usposabljanja (ali je dolžina izobraževalnih programov primerna in ustrezno prilagojena potrebam delodajalcev ali izvajalci programov pri izvedbi ponujajo e- gradiva, katera gradiva uporabljajo, v katere programe udeleženci se največ vključujejo)?</li><li>3. Kateri so dejavniki, ki bi lahko prispevali k boljši vključenosti zaposlenih v programe nadaljnega poklicnega izpopolnjevanja in usposabljanja?</li><li>4. Kako pomembne so operacije, ki so predmet vrednotenja, za krepitev sodelovanja med šolo in delodajalcem, ki je svoje zaposlene vključil v programe nadaljnega poklicnega izpopolnjevanja in usposabljanja?</li><li>5. Kako operacije, ki so predmet vrednotenja, prispevajo k izboljšanju kompetenc izvajalcev poklicnega izobraževanja?</li><li>6. Kako operacije prispevajo h kakovosti sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja?</li><li>7. Kako pomembne so operacije, ki so predmet vrednotenja, za krepitev sodelovanja med šolo, delodajalci in zbornicami?</li><li>8. Ustreznost vsebin in obsega programa za usposabljanje mentorjev? Ali so izražene potrebe po nadaljnjem vključevanju (osvežitev znanj in pridobivanje novih znanj)?</li><li>9. Na kakšen način bi strokovne delavce poklicnih in strokovnih šolah bolj motivirali, da bi pristopili k aktualiziranju znanj iz svoje stroke ter se seznanili z najnovejšo tehnologijo, dognanji, postopki, načini ipd?</li><li>10. Ali so operacije, ki se izvajajo usklajene s politikami na področju poklicnega izobraževanja na nacionalni in mednarodni ravni?</li><li>11. Ali se operacije, ki so predmet vrednotenja, dopolnjujejo in povezujejo (kakšna je dodana vrednost povezovanja)?</li><li>12. Kakšna je učinkovitost izvajanja operacij, še posebej z vidika dostopnosti (regionalna, sektorska)?</li><li>13. Kateri so primeri dobrih praks (kateri so elementi, ki določajo dobro prakso, katere primere dobrih praks bi bilo smiselno razširiti na nacionalno in lokalno raven)?</li><li>14. Ali so operacije prepoznane med ključnimi deležniki (podjetja, zbornice in posamezniki)? Kateri so ključni elementi, ki vplivajo na prepoznavnost operacij?</li></ol>



Časovnica	<ul style="list-style-type: none"><li>• priprava tehnične specifikacije in izbor izvajalca v začetku leta 2020,</li><li>• izbira izvajalca, podpis pogodbe z izbranim izvajalcem, imenovanje referenčne skupine za vrednotenje, uvodni sestanek: marec 2020</li><li>• podpis pogodbe in uvodni sestanek, marec 2020</li><li>• priprava podatkov PO: marec 2020,</li><li>• potrditev metodologije, vprašalnikov in anket, začetek izvajanja vrednotenja: april 2020,</li><li>• izvedba anket, intervjujev: april, maj 2020,</li><li>• priprava osnutka poročila: julij 2020,</li><li>• pripombe na osnutek poročila: september 2020,</li><li>• končno poročilo: oktober 2020,</li><li>• predstavitev vrednotenja: oktober 2020</li></ul>
Sodelovanje SVRK z	MIZŠ
Finančni okvir	50.000 EUR z DDV
Opombe	



3.	Vrednotenje uspešnosti politik socialne aktivacije in aktivnega vključevanja
Predmet	<p>Predmet vrednotenja je doseganje ciljev in rezultatov v okviru 9.1.2 prednostne naložbe OP EKP 2014 – 2020 z namenom priporočil za nadaljnje oblikovanje ukrepov in politik na področju socialne aktivacije.</p> <p>Predmet vrednotenja so programi in projekti MDDSZ, MIZŠ, MK, MGRT, MZ in MP (organa v sestavi URSIKS). Pri čemer je ključna pozornost na ukrepih, sofinanciranih s sredstvi Evropskega socialnega sklada. V okviru 9.1.2 PN se izvajajo ukrepi namenjeni osebam, ki se pri vstopu na trg dela srečujejo z več ovirami, kar lahko privede do socialne izključenosti in revščine. Ukrepi so usmerjeni v opolnomočenje različnih ciljnih skupin, kot so osebe s kompleksno socialno problematiko, uporabniki različnih zdravstvenih in socialnovarstvenih programov v sklepi fazi obravnave (osebe s težavami z alkoholom in prepovedanimi drogami), osebe s težavami v duševnem zdravju in duševnem razvoju, zaporniki, mladi s posebnimi potrebami in ranljivih družbenih skupin (npr. Romov), za izboljšanje njihovega socialno-ekonomskega položaja tj. predvsem v smeri ureditve njihovih osebnih okoliščin, integraciji v širšo skupnost in približevanje oziroma vključevanje na trg dela.</p> <p>S področja MDDSZ so predmet vrednotenja javni razpisi v okviru 9.1.2 PN, in sicer:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Javni razpis za sofinanciranje projektov »Razvoj in izvajanje dolgih programov socialne aktivacije ter povezovanje z zaposlitvenimi programi«,</li><li>2. Dodatni javni razpis za sofinanciranje projektov »Razvoj in izvajanje dolgih programov socialne aktivacije ter povezovanje z zaposlitvenimi programi«,</li><li>3. Javni razpis za sofinanciranje projektov »Razvoj in izvajanje kratkih programov socialne aktivacije«,</li><li>4. Javni razpis za sofinanciranje projektov »Razvoj in izvajanje programov socialne aktivacije«,</li><li>5. Javni razpis »Vzpostavitev večnamenskih romskih centrov«,</li><li>6. Prehod mladih s posebnimi potrebami na trg dela</li></ol> <p>S področja MIZŠ sta predmet vrednotenja javna razpisa v okviru 9.1.2, in sicer:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>7. Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje,</li><li>8. Skupaj za znanje – izvajanje aktivnosti podpornih mehanizmov pridobivanja znanja za pripadnike romske skupnosti.</li></ol> <p>S področja MP je predmet vrednotenja:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>9. Razvoj delovnih kompetenc zaprtih oseb.</li></ol> <p>S področja MK je predmet vrednotenja:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>10. NPO »Vključujemo in aktiviramo!«.</li></ol> <p>Namen javnih razpisov iz točk 1. do 4 je razvoj in izvajanje kakovostnih in dostopnih programov socialne aktivacije ki s svojim celostnim pristopom vplivajo na povečanje socialne vključenosti vključenih oseb ter izboljšanje njihovih zaposlitvenih možnosti. Programi vsebujejo aktivnosti za dvig socialnih, funkcionalnih in delovnih kompetenc, ki imajo za posledico dvig zaposljivosti. Poleg navedenega so projekti usmerjeni tudi v okrepitev sodelovanja različnih deležnikov v lokalnem/regionalnem okolju, ki se aktivno ukvarjajo z vključenimi osebami, kot npr. pristojnega centra za socialno delo (CSD), Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (ZRSZ), nevladnih organizacij, izobraževalnih in zdravstvenih ustanov ter drugih deležnikov.</p> <p>Namen javnega razpisa iz točke 5. je vzpostavitev večnamenskih romskih centrov, v katerih se izvajajo različne aktivnosti (izobraževanje, usposabljanje, svetovanje in druženje) za izboljševanje položaja pripadnikov romske skupnosti v Sloveniji, njihovi boljši družbeni integraciji ter vzpostavitvi sodelovanja in zaupanja z večinskim prebivalstvom lokalne skupnosti.</p>





	<p>Namen javnega razpisa iz točke 7 je povečanje socialne vključenosti oseb s posebnimi potrebami, predvsem tistih, ki zaključujejo oz. zapuščajo formalne oblike izobraževanja/usposabljanja. Cilj predlaganega ukrepa je nadgraditi razvit tranzicijski model dodatnega usposabljanja gibalno oviranih oseb ter razviti in povezati mehanizme, ki bodo pripomogli k učinkovitejšemu vključevanju tudi ostalih oseb s posebnimi potrebami v lokalno skupnost ter samostojnejše življenje, kadar je mogoče tudi v zaposlitev/samozaposlitev ali druge oblike usposabljanja.</p> <p>Namen NPO iz točke 8 je povezovanje med institucijami (izobraževanje (formalno in neformalno), sociala, zdravje, delo, družina, kultura, itd.) ter vzpostavitev novih ter ohranjanje obstoječih in nadgradnja večnamenski centri z vključevanjem različnimi aktivnostmi, ki se vsebinsko povezujejo z namenom večje socialne vključenosti v širše okolje in spodbujanja znanja, višje izobrazbe in vseživljenjskega učenja.</p> <p>Namen operacije Razvoj delovnih kompetenc zaprtih oseb je uvedba in izvedba različnih programov za obravnavo zaprtih oseb s ciljem, da se zaprte osebe usposobi za življenje na prostosti s pridobivanjem delovnih kompetenc in hkrati z odpravo tveganj, ki pogojujejo ponavljanje kaznivih dejanj. Operacija zajema izvedbo aktivnosti izobraževanja, usposabljanja za delo in delovno terapijo ter svetovanja kot pomoč zaprtim osebam, s čimer bo dosežen rezultat, da bo čim večje število vključenih oseb pridobilo znanja in kompetence, ki jih bodo približale vstopu na trg dela. Obsojencem bo omogočeno pridobiti formalno izobrazbo za različne stopnje šolske izobrazbe ter znanja in spretnosti za poklice, ki omogočajo zaposlitev in s tem, po prestani kazni, osebno eksistenco brez socialne pomoči.</p> <p>Namen NPO Vključujemo in aktiviramo! je razvoj in izvajanje interdisciplinarnih programov socialne aktivacije za ciljne skupine (osebe z motnjami v duševne zdravju, osebe z motnjami v duševnem razvoju, obsojencev, osebe, ki se zdravijo odvisnosti od prepovedanih drog) s splošnim ciljem opolnomočenja in pridobivanja zaposlitvenega kapitala še pred vstopom na trg dela oziroma pred iskanjem zaposlitve in v začetnem obdobju zaposlitve. V okviru operacije se izvajajo programi socialne aktivacije ranljivih skupin, ki pridobivajo znanja in kompetence, s pomočjo katerih se bodo lahko socialno aktivirali in vključili in trg dela.</p>
Cilj	<p>Cilj vrednotenja je:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• oceniti ustreznost in uspešnost ukrepov 9.1.2 OP EKP 2014-2020;</li><li>• oceniti vpliv izvedenih ukrepov na položaj ciljnih skupin,</li><li>• preveriti učinkovitost izvajanja programov in projektov,</li><li>• identificirati primere dobrih praks in pridobljenih izkušenj,</li><li>• preveriti komplementarnost ukrepov v okviru 9.1.2 PN in njihovo usklajenost s politikami na področju socialne aktivacije in aktivnega vključevanja,</li><li>• oceniti trajnost doseženih rezultatov in učinkov,</li><li>• pridobiti priporočila za izboljšave in pripravo novih ukrepov.</li></ul> <p>Vrednotenje upošteva tako vidik posameznika (vključene/obravnavane osebe), vidik izvajalcev (upravičencev) in ključnih deležnikov (ministrstva, CSD, ZRSC ipd.) ter vidik načrtovanja politik.</p>
Metode	<p>- desktop raziskava – analiza in primerjalna analiza dokumentacije (javni razpisi, poročila izbranih operacij, poročila upravičencev, zakonodaja, strateški dokumenti, statistični podatki, raziskave in analize npr. analiza IRSSV),</p> <p>- izvedba anket, intervjujev, evalvacijskih obiskov na terenu,</p> <p>- izvedba fokusnih skupin,</p> <p>- spletni vprašalniki</p> <p>Opomba: Druga ustrezna metodologija, ki jo potrdi naročnik v sodelovanju s posredniškimi organi in evalvatorjem.</p>
Potrebni podatki	<p>- Razpisna dokumentacija,</p>





	<ul style="list-style-type: none"><li>- vloge za potrditev operacij/programov,</li><li>- vmesna in končna poročila upravičencev/izvajalcev,</li><li>- statistični podatki, podatki analiz/raziskav.</li></ul>
Predlog vprašanj	<ol style="list-style-type: none"><li>1. V kolikšni meri programi/projekti odgovarjajo na cilje OP EKP 2014-2020?</li><li>2. Ali so programi jasno in ustrezno opredeljeni?</li><li>3. Ali so programi/projekti ustrezni glede na obravnavane cilje skupine?</li><li>4. Ali so usklajeni s potrebami in pričakovanji vseh deležnikov tj. udeležencev, policy odločevalcev, vključenih organizacij (npr. ZRSZ, CSD)? Ali so programi socialne aktivacije skladni s pričakovanji udeležencev? Zadovoljstvo vključenih oseb, drugih vključenih institucij in policy deležnikov s programi socialne aktivacije?</li><li>5. Ali so usklajeni s politikami na nacionalni/mednarodni ravni, sistemski vidik izvajanja posameznih aktivnosti</li><li>6. Ali programi/projekti dosegajo zastavljene cilje? Kateri so ključni dejavniki, ki lahko vplivajo na (ne)doseganje ciljev in kazalnikov?</li><li>7. Ali, koliko in kako se projekti/programi socialne aktivacije dopolnjujejo z drugimi operacijami/projekti iz PN 9.1.2 in PN 9.1.3 ter operacijami OP EKP 2014-2020?</li><li>8. Ali so programi/projekti prepoznani s strani ciljnih skupin (uporabnikov), izvajalcev (upravičencev) in drugih pomembnih deležnikov (npr. ZRSZ, CSD)?</li><li>9. Kakšna je uspešnost programov socialne aktivacije z vidika doseganja večje socialne vključenosti vključenih oseb? Kakšna je uspešnost programov socialne aktivacije pri vključevanju v družbo in izboljšanju zaposlitvenih možnosti vključenih oseb? Katere kompetence so vključene osebe pridobile in katere se jim zdijo najpomembnejše? Kateri so dejavniki, ki bi lahko prispevali k izboljšanju zaposlitvenih možnosti?</li><li>10. Kako uspešno je povezovanje programov socialne aktivacije? Ali bi bilo potrebno uvesti dodatne ukrepe/instrumente/orodja, da bi zagotovili celovito obravnavo vključenih oseb?</li><li>11. Kakšna je učinkovitost izvedenih projektov/operacij – ali so bile izvedene stroškovno učinkovite? Ali so potrebne izboljšave (poročanje, spremljanje izvajanja)? Kaj bi bilo smiselno spremeniti, da bi dosegli višjo učinkovitost in uspešnost JR/projektov?</li><li>12. Kakšna je dostopnost do programov SA?</li><li>13. Ali in kako je zagotovljena trajnost projektnih rezultatov?</li><li>14. Kakšni so dolgoročni rezultati sofinanciranih projektov/aktivnosti tj vpliv (impact)? Ocena vplivov učinkov in rezultatov na širšo družbo oziroma družbeni razvoj.</li><li>15. Ali programi socialne aktivacije prispevajo h krepitvi povezanosti vseh ključnih institucij z namenom usklajene in celostne obravnave oseb? V kolikšni meri sofinancirani projekti prispevajo h krepitvi sodelovanja različnih deležnikov v lokalnem/regionalnem okolju, ki se aktivno ukvarjajo z osebami iz ciljnih skupin, s poudarkom na povezanosti?</li><li>16. Katere so poglobitve izkušnje (lessons learned) – izvajalci, policy odločevalci.</li><li>17. Kateri so primeri dobrih praks?</li><li>18. Katera so ključna priporočila za ukrepe v prihodnje tj. kakšni ukrepi bi bili še potrebni na področju socialne aktivacije?</li></ol>
Časovnica	Priprava tehnične specifikacije in izbor izvajalca do aprila 2020 Končno poročilo izbranega izvajalca konec leta 2020
Sodelovanje SVRK z	MDDSZ, MIZŠ, MK, MGRT, MZ, MP (organa v sestavi URSIKS)
Finančni okvir	150.000 EUR z DDV
Opombe	



4.	<b>Analiza učinkovitosti sistema socialne aktivacije</b>
Predmet	<p>Predmet vrednotenja je preverjanje doseganja specifičnega cilja in rezultata 9.1.1 prednostne naložbe OP EKP 2014-2020 tj. operacij Razvoj in vzpostavitev celovitega modela socialne aktivacije (v nadaljevanju: SA) in Razvoj in vzdrževanje aplikacije socialna aktivacija z namenom priporočil za nadaljnje nadgradnje sistema.</p> <p>Temeljni cilj operacije Razvoj in vzpostavitev celovitega modela socialne aktivacije je razvoj in vzpostavitev celovitega sistema SA, ki bo zagotavljal transparentno, usklajeno in celostno obravnavo oseb, ki bodo vstopale v programe SA, ter bo ustrezno povezal vse relevantne institucije. Operacija spodbuja krepitev sodelovanja vseh relevantnih deležnikov (s področja sociale, zdravja, šolstva, zaposlovanja, pravosodja in policije), izvajalcev javnih zdravstvenih preventivnih in nevladnih ter humanitarnih organizacij. V okviru operacije se je tako vzpostavilo 16 regionalnih mobilnih enot v katerih je zaposlenih 48 koordinatorjev SA. Na centrih za socialno delo (v nadaljevanju CSD) in Uradih za delo, Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljevanju ZRSZ) so bile opredeljene enotne vstopne točke (EVT), s katerimi je zagotovljena celovita obravnava oseb z visokim tveganjem revščine, osebam, ki vstopajo v sistem SA pa večja dostopnost do vsebin SA v lokalnem okolju.</p> <p>Operacija <i>Razvoj in vzdrževanje aplikacije socialna aktivacija</i> pa zagotavlja informacijsko podporo vodenju in izvajanju programov SA.</p>
Cilj	<p>Cilj vrednotenja je:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• oceniti uspešnost operacije tj. razvitega sistema SA na vseh nivojih (lokalni, nacionalni),</li><li>• preveriti delovanje EVT in torej sodelovanje CSD in UD ZRSZ,</li><li>• preveriti ustreznost izdelanih orodij za obravnavo vključenih oseb,</li><li>• preveriti učinkovitost delovanja sistema SA,</li><li>• preveriti povezovanje med vsemi relevantnimi deležniki (s področja sociale, zdravja - z izvajalci javnih zdravstvenih preventivnih programov, šolstva, zaposlovanja, pravosodja in policije ter nevladnih in humanitarnih organizacij),</li><li>• preveriti prepoznavnost sistema SA,</li><li>• pridobiti priporočila za izboljšave.</li></ul>
Metode	<p>Analiza dokumentacije (poročil upravičenca, izvedene analize, smernice, zakonodaja in drugih relevantnih dokumentov);</p> <p>izvedba anket, intervjujev z različnimi deležniki (MDDSZ, ZRSZ - UD, CSD);</p> <p>pregled razvitih pripomočkov in orodij za spremljanje in poročanje;</p> <p>fokusne skupine z različnimi udeleženci in odločevalci;</p> <p>spletni vprašalniki.</p>
Potrební podatki	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vloga za potrditev operacije,</li><li>- vmesna poročila upravičenca,</li><li>- poročila/analize partnerja projekta tj IRSSV,</li><li>- statistični podatki.</li></ul>
Predlog vprašanj	<ol style="list-style-type: none"><li>1.V kolikšni meri operaciji odgovarjata na cilje OP EKP 2014-2020?</li><li>2.Ali je vzpostavljen sistem SA zastavljen na način, da zagotavlja učinkovito in celovito obravnavo vključenih oseb?</li><li>3. Ali je vloga in so naloge koordinatorjev SA ustrezne in ustrezno opredeljene?</li><li>4. Ali in kako odgovarja na potrebe vseh vključenih deležnikov tj. MDDSZ, koordinatorjev socialne aktivacije, CSD, ZRSZ, izvajalcev programov socialne aktivacije ipd.?</li><li>5. Ali vzpostavljeni sistem SA spodbuja dodatno mreženje in povezovanje vseh ključnih deležnikov na lokalni/regionalni/nacionalni ravni?</li><li>6. Ali je zagotovljena ustrezna dostopnost do storitev SA tj. npr. dostopnost in lokalna/regionalna umeščenost koordinatorjev SA?</li><li>7. Ali so razvita orodja ustrezna in omogočajo ustrezno obravnavo vključenih oseb?</li><li>8. Katere so poglobitve izkušnje (lessons learned)?</li></ol>



	9. Katera so ključna priporočila za razvoj sistema SA v prihodnje in vlaga koordinatorjev SA v reorganizirani shemi CSD? 10. Kakovost sodelovanja koordinatorjev SA z deležniki v lokalnem okolju? 11. Katera so ključna priporočila za razvoj sistema SA v prihodnje?
Časovnica	Izbor izvajalca januarja leta 2020, osnutek poročila avgust 2020, končno poročilo december 2020.
Sodelovanje SVRK z	MDDSZ
Finančni okvir	60.000 € z DDV
Opombe	



5.	<b>Vrednotenje spodbujanja izvajanja raziskovalno-razvojnih programov in raziskovalno-razvojnih projektov</b>
Predmet	<p>Predmet vrednotenja sta:</p> <p>Program - Spodbujanje izvajanja RR programov (TRL 3-6), ki je namenjen spodbujanju izvajanja raziskovalno-razvojnih programov konzorcijev, ki povezujejo akademsko sfero in gospodarstvo ter združujejo znanja in kompetence za razvoj novih produktov, storitev in procesov ter za uporabo novih tehnologij na prednostnih področjih S4. Cilj je podpora programov konzorcijev, ki zajemali projekte, usmerjene k novim produktom in storitvam z visoko dodano vrednostjo in z izkazanim tržnim potencialom na mednarodni ravni ter posledično večje konkurenčnosti udeleženih partnerjev v verigah vrednosti.</p> <p>Projekti Spodbujanje izvajanja RR projektov (TRL 3-6), katerega namen je podpora projektom, ki izkazujejo raziskovalni prebojni potencial v mednarodnem okviru in neposredno podpirajo razvojne potenciale gospodarstva. Spodbujal bo pripravo in izvedbo skupnih raziskovalno-razvojnih projektov gospodarskih subjektov in institucij znanja, s ciljem povezovanja znanja in kompetenc za razvoj novih produktov, storitev in procesov ter za uporabo novih tehnologij na prednostnih področjih Strategije pametne specializacije.</p>
Cilj	<p>Izvedba teoretsko naravnane vrednotenja vpliva</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Vrednotenje učinkovitosti in uspešnosti izvajanja ukrepa TRL 3-6 (programi in projekti) iz vidika dosežka/presežka doseganja zastavljenih ciljev in predvidenih rezultatov</li><li>2. Ugotovitev uspešnosti ukrepa TRL 3-6 (programi in projekti) iz vidika ciljev JR (Izvedba teoretsko naravnane vrednotenja vpliva):<ul style="list-style-type: none"><li>- spodbujanje sodelovanja med znanstveno sfero in gospodarstvom: ugotovitev ali je ukrep prispeval k vzpostavitvi partnerstev in sinergij, ali se je vzpostavilo okolje, ki omogoča učinkovit prenos znanja iz javno-raziskovalnih organizacij v podjetja,</li><li>- prispevek k mednarodni odličnosti in prebojnosti tako znanstvenega kot tudi gospodarskega konzorcija: izboljšanje raziskovalne odličnosti ter tržni potencial,</li><li>- prevod rezultatov v nove produkte in storitve z visoko dodano vrednostjo in z izkazanim tržnim potencialom na mednarodni ravni in s tem večji konkurenčnosti udeleženih partnerjev.</li></ul></li></ol>
Metode	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pregled literature,</li><li>• administrativna analiza podatkov,</li><li>• študije primerov,</li><li>• intervjuji,</li><li>• ankete narejene za rekonstrukcijo in analizo utemeljenosti interventne logike.</li></ul>
Potrebni podatki	<ul style="list-style-type: none"><li>• Razpisna dokumentacija,</li><li>• vloge za potrditev operacij,</li><li>• vmesna poročila upravičencev,</li><li>• letna poročila o izvajanju Operativnega programa 2014-2020,</li><li>• podatki vmesnega vrednotenja,</li><li>• statistični podatki in</li><li>• druga morebitna dokumentacija.</li></ul>
Predlog vprašanj	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ali so bili uresničeni cilji in doseženi rezultati predvideni v izbranih vlogah?</li><li>2. Ali je raziskovalno-razvojni landscape sedaj po in zaradi ukrepa TRL3-6 (programi in projekti) drugačen, kot je bil v letu 2015 pred začetkom izvajanja ukrepa? Ali so se razvila dolgoročna partnerstva in odnosi, ki dajejo drugačno dispozicijo za nadaljnje ukrepe, ki bodo startali 2021?</li></ol>



	<ol style="list-style-type: none"><li>3. Ali je ukrep prispeval k mednarodni odličnosti in prebojnosti tako znanstvenega kot tudi gospodarskega konzorcija: izboljšanje raziskovalne odličnosti ter tržni potencial?</li><li>4. Ali je ukrep, ki je spodbujal sodelovaje temelječe na enakovrednosti v partnerstvu z vidika državnih pomoči prinesel večje učinke kot primerljiv instrument CO?</li><li>5. Ali prihaja do prevoda na trg v fazi TRL 7-9? (morda tudi prevod / navezava na ukrep MGRT TRL7-9)</li><li>6. Kako intervencija prispeva k zastavljenim ciljem in kakšen vpliv imajo drugi dejavniki?</li><li>7. Kateri so drugi nepričakovane učinki intervencije?</li></ol>
Časovnica	<ul style="list-style-type: none"><li>• Priprava tehnične specifikacije in izbor izvajalca v maj 2020,</li><li>• izbira izvajalca, podpis pogodbe z izbranim izvajalcem, imenovanje referenčne skupine za vrednotenje, uvodni sestanek: junij 2020,</li><li>• podpis pogodbe in uvodni sestanek, julij 2020,</li><li>• priprava podatkov PO: julij, september 2020,</li><li>• potrditev metodologije, vprašalnikov in anket, začetek izvajanja vrednotenja: september,</li><li>• izvedba anket, intervjujev: oktober 2020,</li><li>• priprava osnutka poročila: november 2020,</li><li>• pripombe na osnutek poročila: november 2020,</li><li>• končno poročilo: december 2020,</li><li>• predstavitev vrednotenja: december 2020.</li></ul>
Sodelovanje SVRK z	MIZŠ, MGRT
Finančni okvir	80.000 EUR z DDV
Opombe	



6.	<b>Vrednotenje uspešnosti izvajanja učinkovitega svetovanja za transnacionalno mobilnost delovne sile preko storitev EURES</b>
Predmet	<p>Predmet vrednotenja so ukrepi za učinkovito svetovanje za transnacionalno mobilnost delovne sile, zlasti mladih, preko storitev EURES, ki se izvajajo v okviru prednostne osi 8. Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile, prednostne osi 8.1 Dostop do delovnih mest za iskalce zaposlitve in neaktivne osebe, vključno z dolgotrajno brezposelnimi in osebami, ki so oddaljene od trga dela, tudi prek lokalnih pobud za zaposlovanje in spodbujanje mobilnosti delavcev, specifičnega cilja 8.1.3 Učinkovito svetovanje za transnacionalno mobilnost delovne sile, zlasti mladih, preko storitev EURES.</p> <p>Namen operacije je tudi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- osredotočenost na uporabnike storitev z zagotavljanem hitrih in kakovostnih (digitalnih) EURES storitev,</li><li>- povezovanje institucij na trgu dela z namenom usklajevanja med povpraševanjem in ponudbo na trgu dela (EURES partnersko sodelovanje na nacionalni in EU ravni),</li><li>- transparentnost (dostopnost prostih delovnih mest na EURES portalu) ter</li><li>- krepitev strokovnosti EURES svetovalcev (usposabljanje EURES svetovalcev).</li></ul> <p>V operacijo so vključene naslednje ciljne skupine, ki so v skladu z operativnim programom na ravni specifičnega cilja:</p> <p>svetovalci ZRSZ (svetovalci EURES) in iskalci zaposlitve in brezposelni, zlasti mladi.</p>
Cilj	<p>Cilj vrednotenja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• preveriti usklajenost in prispevek operacije k političnim ciljem na področju uveljavljanja pravice do prostega pretoka delavcev;</li><li>• preveriti implementacijo zakonodaje EU ter ustreznost vzpostavljene organizacijske strukture (operacija podpira implementacijo Uredbe 2016/589 in njenih izvedbenih sklepov ter Direktive 2014/54/EU);</li><li>• preveriti uresničevanje in ustreznost zastavljenih ciljev operacije glede na potrebe ciljnih skupin;</li><li>• preveriti ustreznost in doseganje zastavljenih kazalnikov;</li><li>• preveriti uspešnost operacije z vidika doseganja izboljšanja kompetenc zaposlenih – svetovalcev EURES;</li><li>• preveriti uspešnost operacije z vidika izvajanja storitev EURES preko različnih komunikacijskih kanalov in zadovoljstva uporabnikov;</li><li>• preveriti prepoznavnost in ustreznost komunikacijskih aktivnosti EURES;</li><li>• preveriti uspešnost razvoja in delovanja nacionalne sheme mobilnosti - vključevanje ciljne skupine NEET v zaposlitev, usposabljanje ali izobraževanje z izboljšanjem znanja, veščin in kompetenc s pomočjo delovno učne izkušnje v tujini.</li></ul>
Metode	<ul style="list-style-type: none"><li>– Vzročni pregled dokumentacije (vloge in poročila upravičenca, izvedenih raziskavah, podatkov o vključenih osebah/udeležencih v nacionalno shemo mobilnosti (TLN), poročila o izvajanju storitev EURES in ostale relevantne dokumentacije in gradiv);</li><li>– pregled dokumentacije o razvitih krajših modulih delavnic in e-usposabljanjih;</li><li>– intervjuji (skrbnik pogodb, zaposleni, svetovalci EURES, udeleženci mobilnostne sheme (TLN), drugi deležniki itd.);</li><li>– fokusne skupine;</li><li>– ankete/vprašalniki.</li></ul>
Potrebni podatki	<p>Vloga za potrditev operacije, poročila upravičenca, podatki o vključenih osebah/udeležencih v nacionalno shemo mobilnosti (TLN), poročila o izvedenih raziskavah v okviru operacije, poročila oz. podatki o izvajanju storitev EURES, podatki o izvedenih usposabljanjih, pregled ostale relevantne dokumentacije in gradiv (tako pisnih kot elektronskih).</p>



Predlog vprašanj	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ali operacija prispeva k političnim ciljem na področju uveljavljanja pravice do prostega pretoka delavcev?</li><li>2. Ali je bila s pomočjo operacije implementirana zakonodaja EU s področja EURES in uresničevanja pravic delavcev v okviru prostega pretoka delavcev? Ali je vzpostavljena organizacijska struktura na nacionalni ravni ustrezna? Ali operacija zagotavlja trajnost uresničevanja zakonodaje EU na nacionalni ravni?</li><li>3. Kako izvajanje operacije odgovarja na potrebe ciljnih skupin?</li><li>4. Ali se dosegajo kazalniki, v kolikšni meri, ali so ustrezni?</li><li>5. Ali operacija prispeva k izboljšanju kompetenc svetovalcev EURES, ali so e-usposabljanja za svetovalce in predhodno usposabljanje EURES ustrezni?</li><li>6. Ali je zagotovljena ustrezna dostopnost, večkanalnost in interoperabilnost storitev? Ali je zagotovljena integracija izvajanja storitev EURES v izvajanje storitev za trg dela? Ali je zagotovljeno spremljanje storitev EURES? Kako EURES pri izvajanju storitev sodeluje v mednarodnem okolju in z ostalimi deležniki na trgu dela, zlasti z EU mrežami? Kakšna je povezljivost z ostalimi centraliziranimi shemami mobilnosti? Predlogi za izboljšave. Prenos dobrih praks.</li><li>7. Ali stranke poznajo storitve EURES? Kateri so ključni elementi, ki vplivajo na prepoznavnost storitev EURES, ali so komunikacijske aktivnosti ustrezne? Predlogi za izboljšanje.</li><li>8. Ali je program nacionalne sheme mobilnosti za NEET ustrezen glede na potrebo ciljne skupine, ocena učinka programa glede na vključevanje udeležencev po zaključku programa v zaposlitev, usposabljanje ali izobraževanje ter izboljšanje znanja, veščin in kompetenc? Priporočila za izboljšave, ukrepe in reševanje (sistemskih) ovir.</li></ol>
Časovnica	Priprava tehnične specifikacije in izbor izvajalca – druga polovica leta 2020 Končno poročilo izbranega izvajalca: konec leta 2020
Sodelovanje SVRK z	Z vsemi deležniki vpletenimi v izvajanje operacij, MDDSZ in ZRSZ.
Finančni okvir	30.000 EUR z DDV
Opombe	





7.	Vrednotenje uspešnosti izvajanja operacije Učinkovito pravosodje
Predmet	<p>Predmet vrednotenja je operacija Učinkovito pravosodje, ki se izvaja v okviru 11. PO Operativnega programa, specifičnega cilja »Izboljšanje kakovosti pravosodnih procesov z optimizacijo vodenja postopkov in dvigom kompetenc zaposlenih v pravosodnem sistemu«.</p> <p>Namen operacije Učinkovito pravosodje je izvajati aktivnosti, ki bodo spodbujale in zagotavljale kakovost v pravosodju, prenovo poslovnih procesov in izboljšanje usposobljenosti zaposlenih v pravosodju ter prispevale k povečanju in izboljšanju učinkovitosti pravosodja kot celote. V okviru teh glavnih aktivnosti se bodo izvajale še podaktivnosti, kot so: Razširitev IS Uprave za izvrševanje kazenskih sankcij, Zagotavljanje varnosti IT sistemov v pravosodju, Nadgradnja Centralne kazenske evidence, Optimizacija procesov za vodenje evidenc po zakonih, Nadgradnja spletne vstopne točke MP, Izboljšanje IS in procesov poslovanja Državnega odvetništva in Državnega tožilstva, Nadgradnja IS za delo notarjev, Prenova in nadgradnja informacijskega in dokumentnega sistema na Ustavnem sodišču, Digitalizacija dokumentov v rešenih zadevah iz pristojnosti Ustavnega sodišča za potrebe e-arhiva od leta 2008 dalje, E-vlaganje in e-vročanje na Ustavnem sodišču, Vzpostavitev sistema upravljanja varovanja informacij, Prenova in nadgradnja sistema za obdelavo in objavo odločitev ter izdelava aplikacij za mobilne naprave, Mreža in organizacija sodišč, Spletni portal E-sodišče, Upravljanje digitalnih vsebin, PRIS - posredovanje pravnih informacij, Optimizacija poslovnih procesov Centra za izobraževanje v pravosodju, Vzpostavitev dolgoročne e-hrambe na Ustavnem sodišču, Izboljšanje mobilnosti državnega tožilca in državnega pravobranilca, Mobilni sodnik, EU državljan, Criminal Justice X-change, Nadgradnja, implementacija in vzpostavitev avdio vizualnih pripomočkov za lažje in hitrejšo delo sodnikov in sodnega osebja, Optimizacija zakonodajnega procesa v pravosodju, Distribucija storitev e-pravosodja, Sistem upravljanja s podatki pravosodnih organov, Dostop do evidence registriranih motornih in priklopnih vozil, Podpora upravljanju sodstva, Identifikacija in implementacija orodij za promocijo izvajanja sodišču pridružene mediacije, Prenova in konsolidacija poslovnega procesa, Vzpostavitev sistema za zagon probacije, Zeleni sodni postopek, Postopkovna pravičnost, Uvedba modela kompetenc znanja in veščin ter usposabljanje in izobraževanje v pravosodju, Pomočnik sodnika, E-usposabljanje v zaporniški celici.</p> <p>Operacija se bo izvajala do konca leta 2023, odobrena sredstva iz evropske kohezijske politike za izvedbo operacije znašajo 32.900.000,00 EUR, od tega evropski socialni sklad prispeva 80 odstotkov, oziroma 26.320.000,00 evrov.</p> <p>Operacijo Učinkovito pravosodje izvajajo upravičenci Ministrstvo za pravosodje, Vrhovno sodišče RS, Ustavno sodišče RS in Uprava za probacijo, v izvajanje pa so vključeni tudi drugi pravosodni organi, kot so npr. Državno pravobranilstvo RS, Vrhovno državno tožilstvo RS, Notarska zbornica Slovenije in Zbornica izvršiteljev Slovenije.</p> <p>Ciljne skupine operacije Učinkovito pravosodje so pravosodni organi, sodniki, tožilci, zaposleni v pravosodnih organih.</p>
Cilj	<p>Cilj vrednotenja je oceniti uspešnost izvajanja operacije Učinkovito pravosodje ter ugotoviti potrebne izboljšave ter priporočila za nadaljnje izvajanje. Cilj vrednotenja je tudi pridobiti širši pregled nad izvedenimi ukrepi in vplivi (kratkoročni, dolgoročni, pozitivni, negativni, načrtovani, nenačrtovani), ki so posledica izvajanja operacije ter oceniti ali z izvedenimi ukrepi dosegamo zastavljene cilje.</p>
Metode	<p>Vrednotenje se bo izvajalo z naslednjimi metodami:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- analiza dokumentacije,</li><li>- izvedba intervjujev,</li><li>- ankete za udeležence,</li><li>- razgovori s posredniškim organom in upravičenci (fokusne skupine glede na posamezne upravičence operacije),</li></ul>



	<p>- analiza podatkov spremljanja,...)</p> <p>Metode dela lahko predlaga tudi izvajalec in jih uskladi z naročnikom.</p>
Potrební podatki	Vloga za potrditev operacije, letna poročila o izvajanju OP, administrativni podatki spremljanja, javno dostopni podatki, podatki o izvedenih aktivnostih in javnih naročilih, ipd.
Predlog vprašanj	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ali dosegamo predvidene rezultate in učinke?</li><li>2. Kateri so vzroki za doseganje (ali nedoseganje) učinkov in rezultatov?</li><li>3. Ali so izvedene aktivnosti oz. njihovi rezultati med seboj sinhronizirani (se med seboj dopolnjujejo) in trajni?</li><li>4. Kakšne spremembe lahko ugotovimo v povezavi s cilji ukrepov?</li><li>5. Kakšne spremembe so nastale zaradi izvajanja ukrepov pozitivne/negativne in zakaj?</li><li>6. Ali imamo nenačrtovane vplive? Kakšni so načrtovani vplivi?</li><li>7. Ali se kratkoročni učinki razlikujejo od dolgoročnih? Kaj so oz. bodo dolgoročni vplivi intervencije OP?</li><li>8. Kakšne so potrebne izboljšave ter priporočila za nadaljnje izvajanje?</li><li>9. Utemeljitev izvajanja ukrepov tudi v okviru EKP 2021+.</li></ol>
Časovnica	Priprava tehnične specifikacije: december 2019 Izbor izvajalca: januar 2020 Končno poročilo: avgust 2020
Sodelovanje SVRK z	MP
Finančni okvir	60.000 EUR z DDV
Opombe	



8.	<b>Vrednotenje uspešnosti in učinkovitosti izvajanja projekta večgeneracijskih centrov za dvig socialne vključenosti</b>
Predmet	Evalvacija uspešnosti vzpostavitve mreže 15 (petnajstih) VGC po Sloveniji, katerih namen je druženje, ohranjanje oziroma širjenje socialne mreže in zadovoljevanje potreb različnih oblik družin, posameznih družinskih članov v vseh življenjskih obdobjih, starejših in drugih ranljivih skupin, za nadaljnjo vizijo razvoja.
Cilj	Cilj vrednotenja: <ul style="list-style-type: none"><li>• analiza stroškov in koristi (cost benefit) projektov, glede na posamezno ciljno skupino;</li><li>• ocena ustreznosti izbranih projektov glede na potrebe ciljnih skupin;</li><li>• ocena porazdelitvenega učinka tj., ocena, koliko projekt prispeva k preprečevanju zdrsa ranljivih skupin v socialno izključenost;</li><li>• preveriti učinkovitost projekta z vidika prispevanja k doseganju rezultatov OP;</li><li>• preveriti usklajenost projekta s politikami na področju socialno varstvenih programov in družine na nacionalni in mednarodni ravni;</li><li>• preveriti možnost medsebojnega povezovanja projektov;</li><li>• preveriti usklajenost delovanja projektov;</li><li>• preveriti ustreznost in doseganje zastavljenih kazalnikov;</li><li>• preveriti uspešnost projekta z vidika izboljšanja kompetenc udeležencev in dviga socialne vključenosti;</li><li>• preveriti uspešnost povezovanja javnih institucij, nevladnih organizacij, socialnih podjetij, občin v posamezni geografski enoti idr.</li></ul>
Metode	<ul style="list-style-type: none"><li>- Analiza dokumentacije (poročila upravičencev in projektnih partnerjev, izvedene analize, smernice in druge relevantne dokumente);</li><li>- Intervjuji z resorji (MDDSZ, MIZŠ, MZ) in drugimi inštitucijami na področju socialne (ZRSZ, VDC, CUDV, CSD, OŠ in vrtci);</li><li>- Pregled razvitih pripomočkov in orodij;</li><li>- Fokusne skupine z udeleženci in upravičenci;</li><li>- Razvoj enotnega modela evalvacije v okviru katerega se vrednoti vire projekta, postopke in procese dela ter izide projekta - na letni ravni.</li></ul>
Potrebni podatki	Poročila upravičenca, pregled ostale relevantne dokumentacije in gradiv (tako pisnih kot elektronskih), spletne aplikacije, dobre prakse v tujini
Predlog vprašanj	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ali so viri projektov večgeneracijskih centrov ustrezni glede na zastavljene cilje (materialni, kadrovske, prostorske ipd.)?</li><li>2. Ali so postopki in procesi dela (pri izvajanju programa večgeneracijskih centrov) učinkoviti?</li><li>3. Kakšni so rezultati projektov večgeneracijskih centrov glede na zastavljene cilje oziroma ali so projekti učinkoviti in uspešni?</li><li>4. Kakšne so morebitne pomanjkljivosti projektov?</li><li>5. Ali so v projekt vključene vse ciljne skupine kot načrtovano?</li><li>6. Ali so udeleženci bolj vključeni v lokalna dogajanja po zaključku projekta, če ne, zakaj?</li><li>7. Pozitivni in negativni vplivi projekta na trgu (morebitno spodbujanje anomalij na trgu dela, nelojalna konkurenca)?</li><li>8. Ali projekt pomembno prispeva k dvigu socialne vključenosti?</li><li>9. Ali se projekt dopolnjuje oziroma povezuje z drugimi operacijami OP EKP 2014-2020?</li><li>10. Ali projekt zagotavlja trajnost in prenosljivost rezultatov?</li><li>11. Ali je projekt prepoznan med ključnimi deležniki? Kateri so ključni elementi, ki vplivajo na prepoznavnost projekta?</li><li>12. Kateri so dejavniki, ki bi lahko prispevali k boljši socialni vključenosti?</li><li>13. Ali je zagotovljena dostopnost do storitev ob upoštevanju različnih vidikov (regionalni, prostorski, logistika,...)?</li></ol>



	14. Kateri so primeri dobrih nacionalnih in mednarodnih praks? Kateri so elementi, ki določajo dobro prakso? 15. Ali in kako se spremljajo učinki in rezultati ukrepa skladno z Resolucijo o družinski politiki 2018-2028 in ReNPSV 2013-2020? 16. Ali so metode za analizo dela in merski elementi ustrezni? 17. Kako projekt prispeva k odpravljanju neenakosti? 18. Zadovoljstvo uporabnikov (udeleženci, zunanji izvajalci, lokalna skupnost,...)? 19. Ali obstajajo razlike med regijami? 20. Kakšna je ocena tveganja za uspešno izvedbo projekta?
Časovnica	Priprava tehnične specifikacije in izbor izvajalca do maja 2020 Dvostopenjsko vrednotenje – 1. Poročilo izbranega izvajalca konec leta 2020 Dvostopenjsko vrednotenje – 2. Poročilo izbranega izvajalca konec leta 2022
Sodelovanje SVRK z	MDDSZ
Finančni okvir	80.000 EUR z DDV
Opombe	